

**Отчет по выполнению
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ на 2018-2022г.**
по противодействию коррупции Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
здравоохранения «Городская поликлиника №91» за 2022г.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Отчет о выполнении	Ответственные
1	2	3	4	5
1. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции				
1.1	Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации в целях усиления работы по противодействию коррупции в учреждении.	Постоянно В течение 2018-2022гг.	В учреждении ведется постоянный мониторинг нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции на территории Российской Федерации. До работников учреждения доведены нормативно-правовые акты РФ на направление на противодействие коррупции.	Юрисконсульт
1.2	Разработка и утверждение локальных актов по противодействию коррупции.	Постоянно В течение 2018-2022гг.	Приказ от 30.12.2021 № 681-осн. «О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений». Приказ от 30.12.2021 № 684-осн. «Об предоставлении ежемесячного отчета». Приказ от 30.12.2021 № 682-осн. «Об утверждении графика проведения инструктажа по противодействию коррупции». Приказ от 30.05.2022 № 388 - осн. «О создании Комиссии по противодействию коррупции». Приказ от 30.05.2022 № 387 - осн. «Об утверждении положения Комиссии по противодействию коррупции».	Главный врач Юрисконсульт
2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции				
2.1	Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике противодействия коррупции в учреждении.	Один раз в год	Приказом главного врача от 30.12.2021 № 681-осн. в учреждении назначено лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Сыротюк В.Ю.	Главный врач
2.2	Разработка и утверждение правовым актом плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2018-2022 годы.	Январь 2018	Приказом главного врача от 31.01.2018 №40 (а)- осн. утвержден План мероприятий По противодействию коррупции на 2018-2022г. Приказом главного врача от 15.04.2019г. №129 - осн. в План мероприятий По противодействию коррупции на 2018-2022г. внесены изменения, дополнив его конкретными сроками исполнения.	Члены комиссии

2.3	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции.	Ежеквартально	За отчетный период заседания комиссии по противодействию коррупции проводились: 17.01.2022, 13.04.2022, 01.07.2022, 10.10.2022.	Председатель комиссии Члены комиссии
2.4	Ведение Журнала регистраций уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 91» к совершению коррупционных правонарушений.	Ежегодно	Уведомлений «О фактах обращения в целях склонения работников СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 91» к совершению коррупционных правонарушений за отчетный период <u>не поступало</u> .	Заместитель главного врача по кадрам, Главный врач
2.5	Ведение Журнала регистраций уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения представленных работниками СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 91».	Ежегодно	Уведомлений «О возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения представленных работниками СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 91» за отчетный период <u>не поступало</u> .	Заместитель главного врача по кадрам, Главный врач
2.6	Организация контроля за соблюдением работниками учреждения кодекса этики и служебного поведения работников.	Постоянно	Заведующие отделениями ведут контроль за соблюдением работниками учреждения кодекса этики и служебного поведения работников на основании обращений граждан.	Заведующие отделениями
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения				
3.1.	Обновление на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	1 раз в месяц	Информация в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения размещена.	Инженер - электроник
3.2.	Обновление на стендах учреждения информации агитлистовок и мини плакатов, социальной рекламы, направленных на предупреждение коррупционных проявлений в учреждении.	1 раз в квартал	В поликлинических отделениях на информационных стендах размещена информация по «Противодействию коррупции» (мини-плакаты, памятки).	Заведующие поликли. отделениями
3.3	Обновление информационных стендов в учреждении с информацией о предоставляемых медицинских услугах.	Постоянно в течение 2018-2022гг.	В поликлинических отделениях на информационных стендах размещена информация по предоставляемым медицинским услугам.	Заведующие поликли. отделениями, Заведующий хозрасчетным отделением
4. Обучение и информирование работников				
4.1	Ознакомление работников учреждения под роспись с документами по противодействию коррупции.	Ежегодно	До работников доведены под подпись: - локальные акты по противодействию коррупции учреждения. - перечень основных правовых Актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии Коррупции.	Заведующие отделениями
4.2	Проведение обучающих мероприятий (инструктажа) с работниками учреждения «О противодействии коррупции».	2 раза в год	В период с 16.03.2022 по 01.04.2022, с 16.11.2022 по 24.11.2022 проведены инструктажи с работниками учреждения.	Заместитель главного врача по кадрам, заместитель главного врача по ЭВН

4.3	Проведение обучающих мероприятий с руководителями структурных подразделений учреждения, освещающих изменения в действующем законодательстве в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2 раза в год	Разъяснены требования ФЗ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок. 18.03.2022, 10.11.2022.	Зам. главного врача по кадрам
4.4	Участие в совещаниях организованных Отделом здравоохранения.	В течение 2018-2022гг.	Совещания не проводились	Главный врач, Юрисконсульт, Заместитель главного врача по кадрам
5.Профилактика коррупции в сфере оказания медицинских услуг				
5.1.	Проведение (инструктажа) с врачами учреждения: «О порядке выдачи листков нетрудоспособности при проведении экспертизы временной нетрудоспособности и исключения коррупционных действий». «Исключение коррупционных действий при оформлении документов на МСЭ».	2 раза в год	В период с 16.03.2022 по 01.04.2022, с 16.11.2022 по 24.11.2022, проведены инструктажи с работниками учреждения.	Заместитель главного врача по ЭВН
5.2.	Обеспечение контроля, учета, хранения и выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами.	1 раз в квартал	При проведении проверки учета, хранения и выдачи листков нетрудоспособности нарушений со стороны ответственных лиц не выявлено.	Заместитель главного врача по ЭВН
5.3	Контроль качества оформления амбулаторных карт на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт.	Постоянно	При проведении проверки качества оформления амбулаторных карт на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт нарушений не выявлено.	Заместитель главного врача по ЭВН Заведующие отделениями (председатели ВК)
6.Меры по снижению уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг				
6.1	Принятие мер по предотвращению коррупции при размещении заказов по закупкам и поставкам продукции для нужд учреждения. Обеспечение прозрачности в этой сфере, в том числе путем публикации информации о размещении заказов в сети «Интернет».	Постоянно в течение 2018-2022гг.	С целью недопущения возникновения коррупционных рисков при осуществлении закупок работниками учреждения, в том числе являющимися членами контрактной службы, закупки осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Начальная (максимальная) цена контракта определяется и обосновывается согласно ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 № 567 «Об утверждении методических	Начальник отдела закупок

			рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Вся документация, связанная с планированием, осуществлением закупок и исполнением контрактов публикуется на официальном сайте www.zakupki.gov.ru .	
6.2	Недопущение нецелевого использования средств СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №91».	Постоянно в течение 2018-2022гг.	Информации о выявленных нарушениях и замечаний со стороны специализированных контролирующих органов <u>не поступало</u> . Фактов нецелевого использования бюджетных средств <u>не выявлено</u> .	Главный врач Планово-экономический отдел, главный бухгалтер
7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и отчетность				
7.1	Проведение мониторинга обращений граждан и организаций, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, злоупотребления служебным положением (полномочиями) в сфере деятельности работников.	Ежемесячно	Согласно приказа главного врача от 30.12.2021 № 684-осн. «Об предоставлении ежемесячного отчета» заведующие поликлиническими отделениями ежемесячно проводят анализ всех поступивших обращений граждан и организаций, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции, злоупотребления служебным положением (полномочиями) в сфере деятельности работников учреждения.	Главный врач Заведующие поликл. отделениями
8. Взаимодействие с правоохранительными органами				
8.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении.	В течение 2018-2022гг.	Не требовалось	Главный врач Юрисконсульт Члены комиссии

Главный врач



М.Ю.Питерцев